

CURRICULUM VITAE



REGIONE DEL VENETO

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Zuanetto Silvia
Anno di nascita	1975
Qualifica	Specialista tecnico
Amministrazione	Agenzia Veneta per i Pagamenti – AVEPA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa Procedure aiuti di superficie
E-mail istituzionale	silvia.zuanetto@avepa.it
Numero telefonico dell'Ufficio	049-7708251
Fax dell'Ufficio	-

PRECEDENTI ESPERIENZE**LAVORATIVE**

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/09/2019 AD OGGI**
 Agenzia Veneta per i Pagamenti – AVEPA (Sede Centrale)
 Via Tommaseo, 67 - 35131 Padova
 Ente strumentale della Regione del Veneto con funzioni di Organismo Pagatore per la Regione Veneto di aiuti, contributi e premi comunitari previsti dalla normativa dell'Unione Europea
 Specialista direttivo Tecnico ad indirizzo Agro forestale, categoria D, posizione D2, tempo pieno ed indeterminato
 Dal 14/02/2022 responsabile di Posizione Organizzativa Procedure aiuti di superficie presso il Settore domande di superficie dell'Area Tecnica Pagamenti Diretti.
 Dal 01/12/2021 responsabile di Funzione Operativa Procedure aiuti di superficie, presso il Settore domande di superficie dell'Area Tecnica Pagamenti Diretti.
 Dal 01/09/2019, funzionario assegnato al Settore domande di superficie dell'Area Tecnica Pagamenti Diretti.
 Gestione, sviluppo, coordinamento attività istruttorie relative a misure agro-ambientali del Programma di sviluppo Rurale 2014-2020 (artt. 28-29-31 del Reg. UE 1305/2013), comprese misure analoghe afferenti alle precedenti programmazioni; predisposizione di manuali tecnici procedurali, per le istruttorie amministrative ed i controlli in loco; analisi tecniche mirate allo sviluppo di applicativi informatici e relativi collaudi; assistenza per la presentazione delle domande di contributo relative al I pilastro (Pagamenti Diretti) ed al II pilastro (Sviluppo Rurale) della Politica Agricola Comunitaria, programmazione 2014-2020 e programmazione 2023-2027 (Domanda Unificata); coordinamento gruppi di lavoro sulle misure agro-ambientali del Programma di sviluppo Rurale 2014-2020; partecipazione a riunioni di indirizzo procedurale riguardanti le domande a superficie, compresa Condizionalità, sia a livello regionale che nazionale; analisi e predisposizione dati ed elaborati per rendicontazioni a Commissione Europea (Statistiche annuali) e per altri scopi istituzionali.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/03/2019 al 31/08/2019**
 Regione del Veneto, in distacco presso: Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura – AVEPA (Sede Centrale) Via Tommaseo, 67 - 35131 Padova (PD)
 Regioni ed autonomie locali
 Specialista direttivo Tecnico ad indirizzo Agro forestale, categoria D, posizione D1, tempo pieno ed indeterminato
 Gestione delle attività istruttorie relative a misure agro-ambientali del Programma di sviluppo Rurale 2014-2020 (artt. 28-29-31 del Reg. UE 1305/2013), comprese misure analoghe afferenti alle precedenti programmazioni; predisposizione manualistica per istruttorie e controlli in loco;

analisi per lo sviluppo di applicativi informatici e relativi collaudi nell'ambito delle misure di superficie; assistenza agli utenti esterni durante la presentazione delle domande di contributo relative al I pilastro (pagamenti diretti) ed al II pilastro (Sviluppo Rurale) della Politica Agricola Comunitaria, programmazione 2014-2020 (Domanda Unificata); coordinamento gruppi di lavoro sulle misure agro-ambientali del Programma di sviluppo Rurale 2014-2020; partecipazione a riunioni di indirizzo procedurale; analisi e predisposizione dati ed elaborati per rendicontazioni a Commissione Europea (Statistiche annuali) e per altri scopi istituzionali.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/12/2010 al 27/02/2019

Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura – AVEPA (Sede Centrale) Via Tommaseo, 67 - 35131 Padova (PD)

Ente strumentale della Regione del Veneto con funzioni di Organismo Pagatore per la Regione Veneto di aiuti, contributi e premi comunitari previsti dalla normativa dell'Unione Europea

Assistente Tecnico ad indirizzo Agro forestale, categoria C, tempo pieno ed indeterminato

Assistente assegnato all'Area Tecnica Pagamenti Diretti – Settore Domande di Superficie: Gestione, sviluppo, coordinamento attività istruttorie relative a misure agro-ambientali del Programma di sviluppo Rurale 2014-2020 (artt. 28-29-31 del Reg. UE 1305/2013); misure asse 2 del PSR 2007-2013 (Reg. CE 1698/2005) e misure agro ambientali PSR 2000-2006 (Reg. CE 1257/99; Reg. CEE 2078/92); sviluppo di applicativi informatici e relativi collaudi nell'ambito delle misure di superficie; assistenza agli utenti esterni durante la presentazione delle domande di contributo; redazione manualistica e report di monitoraggio relativi alle istruttorie e i controlli in loco.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/01/2008 al 30/11/2010

Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura – AVEPA (Sede Centrale) Via Tommaseo, 67 - 35131 Padova (PD)

Ente strumentale della Regione del Veneto con funzioni di Organismo Pagatore per la Regione Veneto di aiuti, contributi e premi comunitari previsti dalla normativa dell'Unione Europea

Assistente amministrativo, categoria C, tempo pieno e determinato (36 mesi)

Assegnazione all'Area Tecnica e di Autorizzazione – Servizio Sviluppo Rurale: gestione, sviluppo, coordinamento attività istruttorie relative a misure FEASR asse 2 del Programma di sviluppo Rurale 2007-2013 (Reg. CE 1698/2005), compreso sviluppo e collaudo applicativi informatici, redazione manualistica e report di monitoraggio relativi alle istruttorie e i controlli in loco.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/09/2006 al 09/01/2008

Regione del Veneto - Segreteria al Settore Primario, Direzione Produzioni Agroalimentari Via Torino 110, Mestre (VE)

Regioni ed autonomie locali

Collaborazione coordinata e continuativa in materie agro-forestali (durata di un anno, successivamente prorogato per un ulteriore anno): incarico affidato con Delibera della Giunta Regionale n. 2500 del 07/08/2006, sulla base dell'elevata professionalità agro-forestale e conoscenza approfondita della relativa legislazione, requisiti specifici per lo svolgimento degli adempimenti previsti.

Programma di sviluppo Rurale 2007-2013 (Reg. CE 1698/2005) collaborazione nella stesura delle schede relative alle misure 112 e 121 da inserire nel Piano di Sviluppo Rurale Veneto; collaborazione nella stesura delle bozze dei bandi relativi alle misure 112, "Pacchetto Giovani" e 121. Redazione di notifiche alla Commissione europea in materia di Aiuti di stato nel settore agricolo (ai sensi dell'ex art. 88, paragrafo 3 del Trattato CE, ora artt. 107-108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea TFUE).

Redazione provvedimenti in favore di aziende colpite da avversità meteoriche ed avversità naturali.

Attività di coordinamento e vigilanza nel settore della distribuzione dei carburanti agricoli agevolati.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 20/08/2003 al 13/08/2006

Regione del Veneto - Segreteria al Settore Primario, Direzione Produzioni Agroalimentari Via Torino 110, Mestre (VE)

Regioni ed autonomie locali

Specialista tecnico agro-forestale - Cat. D1, lavoro subordinato a tempo pieno e determinato

Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 (Reg. CE 1698/2005) analisi e predisposizione documenti di supporto nell'ambito alla stesura del Documento Strategico Regionale - programmazione periodo 2007-2013; L.185/1992 come modificata da L.256/2002 e D.Lgs. 102/2004, Legge n. 231/2005: istruttoria domande di contributo danni da avversità atmosferiche anni 2002-2003; D. M. n. 454/2001 in materia di assegnazioni di carburanti agricoli agevolati: coordinamento e predisposizione attività di vigilanza di competenza regionale, elaborazione e

trasmissione dati statistici a Ministero delle Politiche agricole e all'Agenzia delle Dogane, supporto attività istruttorie; L.R. n. 40/2003, Reg. (CE) n. 794/2004, Reg. (CE) n. 1/2004: redazione di notifiche alla Commissione europea di aiuti di Stato ai fini dell'ottenimento del parere di compatibilità degli aiuti ai sensi dell'ex art. 88, paragrafo 3 del Trattato CE, ora artt. 107-108 del TFUE (in particolare per gli aiuti previsti dalla Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 40, "Nuove norme per gli interventi in agricoltura").

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/10/2002 al 19/08/2003

Università degli Studi di Padova - Facoltà di Agraria, Dipartimento scienze zootecniche Legnaro (PD)

Università

Borsa di studio post-laurea

Titolo della borsa "Studio delle proprietà nutrizionali del latte e dei derivati". Messa a punto di metodi analitici e di analisi del latte, con particolare riferimento alla determinazione delle micotossine, degli elementi minerali e del profilo acidico, sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa Lucia Bailoni

Dal 05/12/2000 al 15/03/2002

Dr. Annavini Paolo – Studio tecnico

Via Palestro, 35 – 00185, Roma

Privata – consulenze tecniche in ambito agro-forestale

Collaborazione coordinata e continuativa per figura specialistica agro-forestale

Dichiarazioni delle Superfici Vitate (mod. "B1") – Inventario del potenziale viticolo (Reg. CE 1493/1999): incarico per attività esecutive di supporto alle lavorazioni (gestione e assistenza alla compilazione) delle dichiarazioni presentate presso gli appositi sportelli adibiti per conto di AGEA (Agenzia per le erogazioni in agricoltura) nella provincia di Padova (sede di Torreglia) e nella provincia di Verona (sede di Bardolino).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ LINGUISTICHE

1995 - 2000

Università degli Studi di Padova – Facoltà di Agraria – Corso di laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie (durata legale 5 anni, ordinamento previgente al DM 509/99).

Tesi sperimentale del titolo " Studio delle relazioni fra l'ambiente di produzione e le caratteristiche chimiche e tecnologiche del formaggio Fontina", relatrice Prof.ssa Lucia Bailoni, Correlatore: Prof. Roberto Mantovani.

Voto di laurea 100/110.

Diploma di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie, indirizzo Agroindustriale, orientamento viticolo-enologico, conseguita presso l'Università degli Studi di Padova il 18 ottobre 2000.

-

2001

Università degli Studi di Padova

Esame di Stato

Abilitazione all'esercizio di "Dottore Agronomo e Dottore Forestale"

-

1989-1995

Liceo Classico Statale "Concetto Marchesi" di Padova

-

Diploma di Maturità Classica con votazione 50/60.

-

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B2	B1	B1	B1
FRANCESE	A1	A2	A1	A1	A1

**CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE**

Buona conoscenza del pacchetto Office365 Buona conoscenza ed applicazione pratica del pacchetto Office365, con particolare riferimento a Excel, Word, Access, Power Point, Outlook. Buone capacità di utilizzo dei principali programmi di ricerca e navigazione su Web. Conoscenza base di elementi di Sistemi territoriali GIS (Geographic Information System), QGIS e di strumentazione GPS (*Global Positioning System*). Conoscenza approfondita degli applicativi AVEPA: FASCICOLO, DOMANDA UNIFICATA, Domande PSR e Istruttoria PSR, PentaHo; APP Avepa Mobile; Siti-Farmer. Buona predisposizione ad imparare l'utilizzo di nuovi programmi.

ALTRO

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI O RIVISTRE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

PUBBLICAZIONI

- Atlante dei prodotti tradizionali agroalimentari del Veneto (2006) pubblicazione edita da Azienda Regionale Veneto Agricoltura; stesura e revisione testi a cura di: M. Ferasin, A. Candian, I. Lavezzo, M. Monastero, S. Sisto, A. Scudeller, L. Causin, N. Ormenese, E. Burigana, S. Zuanetto

- Bailoni L., Zuanetto S., Bortolozzo A., Mastella C., Mantovani R. (2003). Contenuto di aflatoxina M1 nel latte di aziende del Veneto con livelli produttivi e condizioni igienico-sanitarie differenti. Atti del LVII Convegno Nazionale S.I.S. Vet., Ischia (NA), 25-27 settembre 2003, 465-466

ESPERIENZE FORMATIVE**2022**

- DATA SCIENCE - Dai DATA agli INSIGHT (MAGGIOLI)
- IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI CONTROLLO NELL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI (MAGGIOLI)
- Ecoschemi Pac sfide e opportunità (FIERAGRICOLA)
- FORMAZIONE APPLICATIVO REGISTRAZIONE CONTROLLO TRATTAMENTI ANTIPARASSITARI (AGRONICA)
- IL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO COME STRUMENTO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (CUOA)
- BRAIN EMPOWERMENT: RIACCENDERE LE PIENE POTENZIALITA' DEL CERVELLO (MAGGIOLI)
- PROBLEM SOLVING ANALITICO E CREATIVO (MAGGIOLI)
- I TRE CERVELLI: EPIGENETICA IN AZIONE COME DIVENTARE LA MIGLIORE VERSIONE DI SE' STESSI (MAGGIOLI)
- Excel AVANZATO - Funzionalità avanzate per l'analisi dei dati (MAGGIOLI)
- CyberAVEPA Reloaded (CUOA)
- METODOLOGIE DI CORRETTA GESTIONE E RECUPERO DEI PASCOLI (CUOA)
- SICUREZZA LAVORATORI AGGIORNAMENTO (SICURYA)
- DIGITAL TRAINERS (CEGOS)
- Q-LIK. ISTRUZIONI PER L'USO (AVEPA)

2021

- IL REGISTRO IMPRESE: FINALITÀ, CONCETTI, DATI (INFOCAMERE)
- SMART WORKING KIT (MAGGIOLI)
- CONDURRE RIUNIONI VIRTUALI (MAGGIOLI)
- CHANGE VIEW: IL RUOLO STRATEGICO DELLE SOFT SKILL NELLO SMART WORKING (MAGGIOLI)
- LAVORARE IN GRUPPO A DISTANZA (MAGGIOLI)
- AIUTI DI STATO AVANZATO (MAGGIOLI)
- AGGIORNAMENTO CONDIZIONALITÀ 2021 (AVEPA)
- LA LEGGE 241/90 E I SUOI RECENTI AGGIORNAMENTI (CUOA)
- LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE (CUOA)
- FRODI, CONDIZIONI ARTIFICIOSE E RED FLAGS (CUOA)

2020

- AIUTI DI STATO - Corso base (MAGGIOLI)
- FOCUS MASSIMALI E CUMULO - AIUTI DI STATO (MAGGIOLI)

2019

- AGGIORNAMENTO UTILIZZO GPS LEICA 2019 (AVEPA)
- TECHNICAL SPEECH (MAGGIOLI)
- FORME DI ACCESSO AGLI ATTI E TUTELA DEL BUON TRATTAMENTO DEI DATI (CUOA)

2018

- FORMAZIONE FORMATORI - SENIOR (CUOA) (durata 18 ore)

2017

- ATTIVITA' INFORMATIVA E DI SENSIBILIZZAZIONE ETICA E ANTICORRUZIONE (AVEPA)
- L'ecosistema agrario: flora e fauna. Elementi pratici per riconoscimento specie in campo (CUOA)
- Contenuti minimi in ambito ambiente, macchine, sicurezza, benessere animali (CUOA)